

【別表1】令和7年度 スタイルファクトリー株式会社 全拠点共通 賃金テーブル

- ・上記職業分類は、令和4年改定「厚生労働省編職業分類」に基づくものとする。
- ・退職金の支給に関しては、「派遣従業員退職金規定」に準ずる。

その他のコンピューター等事務用機器操作の職業(職業分類 06 043 99)旧通信機器操作員

通勤手当に関しては、派遣就業規則第42条に基づき通勤に要する実費に相当する額を支給する。通勤手当の上限は月額¥13,715とする。尚、日雇いの場合の通勤手当上限額は日額¥632とする。地域により交通費を時給に上乘せる場合がある。

地域	項目	基準値に能力・経験調整数値を乗じた値								
		基準値 (0年)	1年	2年	3年	5年	10年			
東京都	基本時給(前年より¥50↑交¥56↑)	¥1,379	¥1,569	¥1,679	¥1,721	¥1,842	¥1,967			
神奈川県	基本時給(前年より¥67↑交¥73↑)	¥1,362	¥1,551	¥1,660	¥1,700	¥1,820	¥1,944			
千葉県	基本時給(前年より¥64↑交¥70↑)	¥1,320	¥1,503	¥1,608	¥1,648	¥1,764	¥1,884			
埼玉県	基本時給(前年より¥65↑交¥71↑)	¥1,327	¥1,510	¥1,616	¥1,656	¥1,773	¥1,893			
茨城県	基本時給(前年より¥58↑交¥64↑)	¥1,250	¥1,423	¥1,523	¥1,560	¥1,670	¥1,783			
	必要スキル	【定型データ集計】 一定条件に基づいたデータ集計 ・報告書への数値入力、修正 ・ファイリングなどの庶務的業務  *マニュアル通りの定型的な作業や報告書の入力、修正がメイン		【(数種類の業務) 定型業務対応】 ・定型業務を数種類同時に対応 *複雑な業務は基本的には発生せず、マニュアルに沿って自分で対応		【(担当業務の数が多い) 定型業務対応】 ・優先順位をつけて同時に業務を遂行 ・集計時に異常値が発見されたり一部の計算式を変更する場合、計算式や条件の修正 ・プレペンなどの資料作成		【データ分析】 ・データ集計に際して必要な条件設定 ・OA機能を効果的に使った資料作成 ・非定型的業務対応		【必須資格取得】 ・MOS(マイクロソフト オフィス スペシャリスト マスター)

一般事務員(職業分類06 034 01)旧総合事務員

通勤手当に関しては、派遣就業規則第42条に基づき通勤に要する実費に相当する額を支給する。通勤手当の上限は月額¥13,715とする。尚、日雇いの場合の通勤手当上限額は日額¥632とする。地域により交通費を時給に上乘せる場合がある。

地域	項目	基準値に能力・経験調整数値を乗じた値								
		基準値 (0年)	1年	2年	3年	5年	10年			
東京都	基本時給(前年より¥30↑交¥36↑)	¥1,250	¥1,423	¥1,523	¥1,560	¥1,670	¥1,784			
神奈川県	基本時給(前年より¥47↑交¥53↑)	¥1,236	¥1,406	¥1,506	¥1,542	¥1,651	¥1,763			
千葉県	基本時給(前年より¥45↑交¥51↑)	¥1,198	¥1,363	¥1,459	¥1,494	¥1,600	¥1,709			
埼玉県	基本時給(前年より¥45↑交¥51↑)	¥1,203	¥1,369	¥1,466	¥1,501	¥1,607	¥1,717			
茨城県	基本時給(前年より¥40↑交¥46↑)	¥1,134	¥1,290	¥1,381	¥1,414	¥1,514	¥1,618			
	必要スキル	【定型業務対応】 ・商品発注、伝票処理、ファイリング、文書修正など、予めマニュアルややり方が決まっている業務を部分的に対応		【(数種類の業務) 定型業務対応】 ・定型業務を数種類同時に対応 ・複雑な業務は基本的には発生せず、マニュアルに沿って一通り対応		【(担当業務の数が多い) 定型業務対応】 ・日次・月次・年次ごとに発生する業務を複数対応する ・優先順位をつけて同時に業務を遂行する ・社内外と適切なコミュニケーションが取れる		【非定型業務対応】 ・定型業務以外に非定型業務も対応できる業務を行う上で自身で適切な判断が可能 ・社内外との調整業務		【必須資格取得】 ・MOS(マイクロソフト オフィス スペシャリスト マスター)

コールセンターオペレーター(職業分類 06 036 01)

通勤手当に関しては、派遣就業規則第42条に基づき通勤に要する実費に相当する額を支給する。通勤手当の上限は月額¥13,715とする。尚、日雇いの場合の通勤手当上限額は日額¥632とする。地域により交通費を時給に上乘せる場合がある。

地域	項目(小)	基準値に能力・経験調整数値を乗じた値								
		基準値 (0年)	1年	2年	3年	5年	10年			
東京都	基本時給(前年より¥19↑交¥25↑)	¥1,385	¥1,577	¥1,687	¥1,728	¥1,851	¥1,977			
神奈川県	基本時給(前年より¥38↑交¥44↑)	¥1,369	¥1,558	¥1,667	¥1,708	¥1,829	¥1,954			
千葉県	基本時給(前年より¥36↑交¥42↑)	¥1,327	¥1,510	¥1,616	¥1,655	¥1,773	¥1,893			
埼玉県	基本時給(前年より¥36↑交¥42↑)	¥1,333	¥1,517	¥1,624	¥1,663	¥1,781	¥1,902			
茨城県	基本時給(前年より¥30↑交¥36↑)	¥1,256	¥1,430	¥1,530	¥1,567	¥1,678	¥1,792			
	必要スキル	【インバウンド/アウトバウンド】 ・マニュアルに沿ってコールしないしは顧客対応 ・定型化された内容で対応 ・不明点は都度スーパーバイザー(以下、SV)に確認、またはSVが対応		【インバウンド/アウトバウンド】 ・マニュアルに沿って基本的な商品やサービスの説明を一人で対応 ・不明点については自分で調べて、正しく顧客対応する		【インバウンド/アウトバウンド】 ・自社が提供している商品やサービス内容をほぼ網羅しており、顧客を待たせることなく対応 ・一次クレーム対応		【リダー的業務を担う】 ・豊富な商品知識を持ち、他スタッフへのアドバイスが可能 ・他スタッフのエスカレーション対応 ・二次クレーム対応		【SV業務(顧客管理、シフト管理など)】 ・特定業界(IT、金融、医療)の知識があり、専門的な内容に対応 (例) 発生会計のオペレーター プロバイダー受付

保存食品・冷凍加工食品製造工(職業分類 12 072 04) 旧かん詰・びん詰製造工等

通勤手当に関しては、派遣就業規則第42条に基づき通勤に要する実費に相当する額を支給する。通勤手当の上限は月額¥13,715とする。尚、日雇いの場合の通勤手当上限額は日額¥632とする。地域により交通費を時給に上乗せる場合がある。

地域	項目	基準値に能力・経験調整数値を乗じた値					
		基準値 (0年)	1年	2年	3年	5年	10年
東京都	基本時給(前年より¥39↑交¥45↑)	¥1,233	¥1,403	¥1,501	¥1,538	¥1,647	¥1,758
神奈川県	基本時給(前年より¥62↑交¥68↑)	¥1,225	¥1,395	¥1,493	¥1,529	¥1,637	¥1,749
千葉県	基本時給(前年より¥53↑交¥59↑)	¥1,181	¥1,344	¥1,438	¥1,473	¥1,578	¥1,684
埼玉県	基本時給(前年より¥52↑交¥58↑)	¥1,186	¥1,350	¥1,444	¥1,480	¥1,585	¥1,692
茨城県	基本時給(前年より¥47↑交¥53↑)	¥1,118	¥1,272	¥1,361	¥1,394	¥1,493	¥1,594
	必要スキル	<ul style="list-style-type: none"> <li>【正確な業務遂行】</li> <li>・マニュアルまたは上司の指示に従って、正確かつ迅速に対応</li> <li>・集中してミスなく作業を遂行する</li> <li>・継続性を持って業務に対応</li> <li>・簡単な新人教育をすることができる</li> <li>・出勤の点呼等が行える</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【臨機応変な対応が求められる】</li> <li>・商品の知識や包装方法などに熟知し、優先順位をつけながら臨機応変に対応</li> <li>・周囲と連携して作業を効率的に進める</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【教育的業務を担う】</li> <li>・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行う</li> <li>・複数の業務の経験を有し、ローテーションで複数の業務を効率的かつ迅速・安全に対応</li> <li>・業務マニュアルを作成できる</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【広範囲にわたる管理業務を担う】</li> <li>・職場全体の業務を熟知しており、メンバーに対して業務の割り振りを行う</li> <li>・効率的に業務が遂行されるように、全体の管理・計画を行う</li> <li>・作業の効率化・短縮の実行計画検討・実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【必須資格取得】</li> <li>・工業包装技能士</li> <li>・包装管理士</li> </ul>	

紡織製品・衣服・繊維製品製造工(職業分類 12 073 03)

通勤手当に関しては、派遣就業規則第42条に基づき通勤に要する実費に相当する額を支給する。通勤手当の上限は月額¥13,715とする。尚、日雇いの場合の通勤手当上限額は日額¥632とする。地域により交通費を時給に上乗せる場合がある。

地域	項目	基準値に能力・経験調整数値を乗じた値					
		基準値 (0年)	1年	2年	3年	5年	10年
東京都	基本時給(前年より¥63↑交¥69↑)	¥1,226	¥1,396	¥1,494	¥1,531	¥1,638	¥1,750
神奈川県	基本時給(前年より¥63↑交¥69↑)	¥1,225	¥1,395	¥1,493	¥1,529	¥1,637	¥1,749
千葉県	基本時給(前年より¥64↑交¥70↑)	¥1,140	¥1,298	¥1,389	¥1,423	¥1,524	¥1,627
埼玉県	基本時給(前年より¥60↑交¥66↑)	¥1,141	¥1,299	¥1,390	¥1,424	¥1,525	¥1,629
茨城県	基本時給(前年より¥52↑交¥58↑)	¥1,074	¥1,223	¥1,309	¥1,341	¥1,435	¥1,533
	必要スキル	<ul style="list-style-type: none"> <li>【正確な業務遂行】</li> <li>・マニュアルまたは上司の指示に従って、正確かつ迅速に対応</li> <li>・集中してミスなく作業を遂行する</li> <li>・継続性を持って業務に対応</li> <li>・簡単な新人教育をすることができる</li> <li>・出勤の点呼等が行える</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【臨機応変な対応が求められる】</li> <li>・商品の知識や包装方法などに熟知し、優先順位をつけながら臨機応変に対応</li> <li>・周囲と連携して作業を効率的に進める</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【教育的業務を担う】</li> <li>・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行う</li> <li>・複数の業務の経験を有し、ローテーションで複数の業務を効率的かつ迅速・安全に対応</li> <li>・業務マニュアルを作成できる</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【広範囲にわたる管理業務を担う】</li> <li>・職場全体の業務を熟知しており、メンバーに対して業務の割り振りを行う</li> <li>・効率的に業務が遂行されるように、全体の管理・計画を行う</li> <li>・作業の効率化・短縮の実行計画検討・実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【必須資格取得】</li> <li>・工業包装技能士</li> <li>・包装管理士</li> </ul>	

印刷・製本作業員(職業分類 12 073 06)

通勤手当に関しては、派遣就業規則第42条に基づき通勤に要する実費に相当する額を支給する。通勤手当の上限は月額¥13,715とする。尚、日雇いの場合の通勤手当上限額は日額¥632とする。地域により交通費を時給に上乗せる場合がある。

地域	項目	基準値に能力・経験調整数値を乗じた値					
		基準値 (0年)	1年	2年	3年	5年	10年
東京都	基本時給(前年より¥28↑交¥34↑)	¥1,284	¥1,472	¥1,576	¥1,615	¥1,728	¥1,846
神奈川県	基本時給(前年より¥45↑交¥51↑)	¥1,279	¥1,455	¥1,557	¥1,596	¥1,708	¥1,825
千葉県	基本時給(前年より¥43↑交¥49↑)	¥1,239	¥1,410	¥1,509	¥1,547	¥1,655	¥1,769
埼玉県	基本時給(前年より¥43↑交¥49↑)	¥1,245	¥1,417	¥1,516	¥1,554	¥1,663	¥1,777
茨城県	基本時給(前年より¥37↑交¥43↑)	¥1,173	¥1,335	¥1,429	¥1,464	¥1,567	¥1,674
	必要スキル	<ul style="list-style-type: none"> <li>【正確な業務遂行】</li> <li>・マニュアルまたは上司の指示に従って、正確かつ迅速に対応</li> <li>・集中してミスなく作業を遂行する</li> <li>・継続性を持って業務に対応</li> <li>・簡単な新人教育をすることができる</li> <li>・出勤の点呼等が行える</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【臨機応変な対応が求められる】</li> <li>・商品の知識や包装方法などに熟知し、優先順位をつけながら臨機応変に対応</li> <li>・周囲と連携して作業を効率的に進める</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【教育的業務を担う】</li> <li>・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行う</li> <li>・複数の業務の経験を有し、ローテーションで複数の業務を効率的かつ迅速・安全に対応</li> <li>・業務マニュアルを作成できる</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【広範囲にわたる管理業務を担う】</li> <li>・職場全体の業務を熟知しており、メンバーに対して業務の割り振りを行う</li> <li>・効率的に業務が遂行されるように、全体の管理・計画を行う</li> <li>・作業の効率化・短縮の実行計画検討・実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【必須資格取得】</li> <li>・工業包装技能士</li> <li>・包装管理士</li> </ul>	

電子機器部品組立工(職業分類 12 074 09)

通勤手当に関しては、派遣就業規則第42条に基づき通勤に要する実費に相当する額を支給する。通勤手当の上限は月額¥13,715とする。尚、日雇いの場合の通勤手当上限額は日額¥632とする。地域により交通費を時給に上乗せる場合がある。

地域	項目	基準値に能力・経験調整数値を乗じた値					
		基準値 (0年)	1年	2年	3年	5年	10年
東京都	基本時給(前年より¥32↑交¥38↑)	¥1,226	¥1,396	¥1,494	¥1,531	¥1,638	¥1,750
神奈川県	基本時給(前年より¥62↑交¥68↑)	¥1,225	¥1,395	¥1,493	¥1,529	¥1,637	¥1,749
千葉県	基本時給(前年より¥43↑交¥49↑)	¥1,171	¥1,332	¥1,426	¥1,461	¥1,565	¥1,670
埼玉県	基本時給(前年より¥42↑交¥48↑)	¥1,176	¥1,338	¥1,433	¥1,468	¥1,572	¥1,678
茨城県	基本時給(前年より¥37↑交¥43↑)	¥1,108	¥1,261	¥1,350	¥1,383	¥1,481	¥1,581
	必要スキル	<ul style="list-style-type: none"> <li>【正確な業務遂行】</li> <li>・マニュアルまたは上司の指示に従って、正確かつ迅速に対応</li> <li>・集中してミスなく作業を遂行する</li> <li>・継続性を持って業務に対応</li> <li>・簡単な新人教育をすることができる</li> <li>・出勤の点呼等が行える</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【臨機応変な対応が求められる】</li> <li>・商品の知識や包装方法などに熟知し、優先順位をつけながら臨機応変に対応</li> <li>・周囲と連携して作業を効率的に進める</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【教育的業務を担う】</li> <li>・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行う</li> <li>・複数の業務の経験を有し、ローテーションで複数の業務を効率的かつ迅速・安全に対応</li> <li>・業務マニュアルを作成できる</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【広範囲にわたる管理業務を担う】</li> <li>・職場全体の業務を熟知しており、メンバーに対して業務の割り振りを行う</li> <li>・効率的に業務が遂行されるように、全体の管理・計画を行う</li> <li>・作業の効率化・短縮の実行計画検討・実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【必須資格取得】</li> <li>・工業包装技能士</li> <li>・包装管理士</li> </ul>	

飲料・たばこ検査工(職業分類 12 077 02)

通勤手当に関しては、派遣就業規則第42条に基づき通勤に要する実費に相当する額を支給する。通勤手当の上限は月額¥13,715とする。尚、日雇いの場合の通勤手当上限額は日額¥632とする。地域により交通費を時給に上乗せする場合がある。

地域	項目	基準値に能力・経験調整数値を乗じた値					
		基準値 (0年)	1年	2年	3年	5年	10年
東京都	基本時給(前年より下がっている為、前年賃金を適用する)	¥1,252	¥1,441	¥1,580	¥1,604	¥1,690	¥1,841
神奈川県	基本時給(前年より¥20↑交¥26↑)	¥1,225	¥1,395	¥1,493	¥1,529	¥1,637	¥1,749
千葉県	基本時給(前年より下がっている為、前年賃金を適用する)	¥1,188	¥1,344	¥1,473	¥1,496	¥1,575	¥1,717
埼玉県	基本時給(前年より下がっている為、前年賃金を適用する)	¥1,172	¥1,349	¥1,479	¥1,501	¥1,581	¥1,723
茨城県	基本時給(前年より下がっている為、前年賃金を適用する)	¥1,112	¥1,279	¥1,403	¥1,424	¥1,500	¥1,634
	必要スキル	<ul style="list-style-type: none"> <li>【正確な業務遂行】</li> <li>・マニュアルまたは上司の指示に従って、正確かつ迅速に対応</li> <li>・集中してミスなく作業を遂行する</li> <li>・継続性を持って業務に対応</li> <li>・簡単な新人教育をすることができる</li> <li>・出勤の点呼等が行える</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【臨機応変な対応が求められる】</li> <li>・商品の知識や包装方法などに熟知し、優先順位をつけながら臨機応変に対応</li> <li>・周囲と連携して作業を効率的に進める</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【教育的業務を担う】</li> <li>・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行う</li> <li>・複数の業務の経験を有し、ローテーションで複数の業務を効率的かつ迅速・安全に対応</li> <li>・業務マニュアルを作成できる</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【広範囲にわたる管理業務を担う】</li> <li>・職場全体の業務を熟知しており、メンバーに対して業務の割り振りを行う</li> <li>・効率的に業務が遂行されるように、全体の管理・計画を行う</li> <li>・作業の効率化・短縮の実行計画検討・実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【必須資格取得】</li> <li>・工業包装技能士</li> <li>・包装管理士</li> </ul>	

紡織・衣服・繊維製品検査工(職業分類 12 078 03)

通勤手当に関しては、派遣就業規則第42条に基づき通勤に要する実費に相当する額を支給する。通勤手当の上限は月額¥13,715とする。尚、日雇いの場合の通勤手当上限額は日額¥632とする。地域により交通費を時給に上乗せする場合がある。

地域	項目	基準値に能力・経験調整数値を乗じた値					
		基準値 (0年)	1年	2年	3年	5年	10年
東京都	基本時給(前年より¥63↑交¥69↑)	¥1,226	¥1,396	¥1,494	¥1,531	¥1,638	¥1,750
神奈川県	基本時給(前年より¥63↑交¥69↑)	¥1,225	¥1,395	¥1,493	¥1,529	¥1,637	¥1,749
千葉県	基本時給(前年より¥64↑交¥70↑)	¥1,140	¥1,298	¥1,389	¥1,423	¥1,524	¥1,627
埼玉県	基本時給(前年より¥63↑交¥69↑)	¥1,141	¥1,299	¥1,390	¥1,424	¥1,525	¥1,629
茨城県	基本時給(前年より¥69↑交¥75↑)	¥1,074	¥1,223	¥1,309	¥1,341	¥1,435	¥1,533
	必要スキル	<ul style="list-style-type: none"> <li>【正確な業務遂行】</li> <li>・マニュアルまたは上司の指示に従って、正確かつ迅速に対応</li> <li>・集中してミスなく作業を遂行する</li> <li>・継続性を持って業務に対応</li> <li>・簡単な新人教育をすることができる</li> <li>・出勤の点呼等が行える</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【臨機応変な対応が求められる】</li> <li>・商品の知識や包装方法などに熟知し、優先順位をつけながら臨機応変に対応</li> <li>・周囲と連携して作業を効率的に進める</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【教育的業務を担う】</li> <li>・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行う</li> <li>・複数の業務の経験を有し、ローテーションで複数の業務を効率的かつ迅速・安全に対応</li> <li>・業務マニュアルを作成できる</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【広範囲にわたる管理業務を担う】</li> <li>・職場全体の業務を熟知しており、メンバーに対して業務の割り振りを行う</li> <li>・効率的に業務が遂行されるように、全体の管理・計画を行う</li> <li>・作業の効率化・短縮の実行計画検討・実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【必須資格取得】</li> <li>・工業包装技能士</li> <li>・包装管理士</li> </ul>	

木製製品・パルプ・紙製品検査工(職業分類 12 078 04)

通勤手当に関しては、派遣就業規則第42条に基づき通勤に要する実費に相当する額を支給する。通勤手当の上限は月額¥13,715とする。尚、日雇いの場合の通勤手当上限額は日額¥632とする。地域により交通費を時給に上乗せする場合がある。

地域	項目	基準値に能力・経験調整数値を乗じた値					
		基準値 (0年)	1年	2年	3年	5年	10年
東京都	基本時給(前年より¥39↑交¥45↑)	¥1,226	¥1,396	¥1,494	¥1,531	¥1,638	¥1,750
神奈川県	基本時給(前年より¥63↑交¥69↑)	¥1,225	¥1,395	¥1,493	¥1,529	¥1,637	¥1,749
千葉県	基本時給(前年より¥47↑交¥53↑)	¥1,169	¥1,330	¥1,424	¥1,459	¥1,562	¥1,668
埼玉県	基本時給(前年より¥47↑交¥53↑)	¥1,174	¥1,336	¥1,431	¥1,466	¥1,569	¥1,676
茨城県	基本時給(前年より¥41↑交¥47↑)	¥1,106	¥1,259	¥1,348	¥1,381	¥1,478	¥1,579
	必要スキル	<ul style="list-style-type: none"> <li>【正確な業務遂行】</li> <li>・マニュアルまたは上司の指示に従って、正確かつ迅速に対応</li> <li>・集中してミスなく作業を遂行する</li> <li>・継続性を持って業務に対応</li> <li>・簡単な新人教育をすることができる</li> <li>・出勤の点呼等が行える</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【臨機応変な対応が求められる】</li> <li>・商品の知識や包装方法などに熟知し、優先順位をつけながら臨機応変に対応</li> <li>・周囲と連携して作業を効率的に進める</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【教育的業務を担う】</li> <li>・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行う</li> <li>・複数の業務の経験を有し、ローテーションで複数の業務を効率的かつ迅速・安全に対応</li> <li>・業務マニュアルを作成できる</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【広範囲にわたる管理業務を担う】</li> <li>・職場全体の業務を熟知しており、メンバーに対して業務の割り振りを行う</li> <li>・効率的に業務が遂行されるように、全体の管理・計画を行う</li> <li>・作業の効率化・短縮の実行計画検討・実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【必須資格取得】</li> <li>・工業包装技能士</li> <li>・包装管理士</li> </ul>	

ゴム・プラスチック製品検査工(職業分類 12 078 06)

通勤手当に関しては、派遣就業規則第42条に基づき通勤に要する実費に相当する額を支給する。通勤手当の上限は月額¥13,715とする。尚、日雇いの場合の通勤手当上限額は日額¥632とする。地域により交通費を時給に上乗せする場合がある。

地域	項目	基準値に能力・経験調整数値を乗じた値					
		基準値 (0年)	1年	2年	3年	5年	10年
東京都	基本時給(前年より¥52↑交¥58↑)	¥1,226	¥1,396	¥1,494	¥1,531	¥1,638	¥1,750
神奈川県	基本時給(前年より¥63↑交¥69↑)	¥1,225	¥1,395	¥1,493	¥1,529	¥1,637	¥1,749
千葉県	基本時給(前年より¥53↑交¥59↑)	¥1,162	¥1,323	¥1,415	¥1,451	¥1,553	¥1,659
埼玉県	基本時給(前年より¥54↑交¥60↑)	¥1,188	¥1,329	¥1,422	¥1,457	¥1,560	¥1,666
茨城県	基本時給(前年より¥47↑交¥53↑)	¥1,100	¥1,252	¥1,340	¥1,373	¥1,470	¥1,570
	必要スキル	<ul style="list-style-type: none"> <li>【正確な業務遂行】</li> <li>・マニュアルまたは上司の指示に従って、正確かつ迅速に対応</li> <li>・集中してミスなく作業を遂行する</li> <li>・継続性を持って業務に対応</li> <li>・簡単な新人教育をすることができる</li> <li>・出勤の点呼等が行える</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【臨機応変な対応が求められる】</li> <li>・商品の知識や包装方法などに熟知し、優先順位をつけながら臨機応変に対応</li> <li>・周囲と連携して作業を効率的に進める</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【教育的業務を担う】</li> <li>・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行う</li> <li>・複数の業務の経験を有し、ローテーションで複数の業務を効率的かつ迅速・安全に対応</li> <li>・業務マニュアルを作成できる</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【広範囲にわたる管理業務を担う】</li> <li>・職場全体の業務を熟知しており、メンバーに対して業務の割り振りを行う</li> <li>・効率的に業務が遂行されるように、全体の管理・計画を行う</li> <li>・作業の効率化・短縮の実行計画検討・実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【必須資格取得】</li> <li>・工業包装技能士</li> <li>・包装管理士</li> </ul>	

地域	項目	基準値に能力・経験調整数値を乗じた値								
		基準値 (0年)	1年	2年	3年	5年	10年			
東京都	基本時給(前年より¥25↑交¥31↑)	¥1,368	¥1,557	¥1,667	¥1,708	¥1,829	¥1,952			
神奈川県	基本時給(前年より¥45↑交¥51↑)	¥1,353	¥1,539	¥1,648	¥1,688	¥1,807	¥1,929			
千葉県	基本時給(前年より¥42↑交¥48↑)	¥1,311	¥1,491	¥1,597	¥1,636	¥1,751	¥1,870			
埼玉県	基本時給(前年より¥42↑交¥48↑)	¥1,317	¥1,498	¥1,604	¥1,644	¥1,760	¥1,879			
茨城県	基本時給(前年より¥36↑交¥42↑)	¥1,241	¥1,411	¥1,511	¥1,549	¥1,658	¥1,770			
	必要スキル	<b>【正確な業務遂行が求められる】</b> ・倉庫内作業の基礎及び倉庫内で行われている業務を理解し、担当業務において正確に迅速に業務に対応(ミスがない) ・作業を効率的に行うために気をつけることを理解し、かつ安全に業務に対応 ・継続性を持って業務に対応 ・簡単な新人教育をする事ができる		<b>【臨機応変な対応が求められる】</b> ・業種・業界別の特徴を理解し、それぞれに合わせて臨機応変に対応 ・安全に作業をするために注意すべき点を理解している ・周囲と連携して作業を効率的に進める		<b>【リーダー的業務を担う】</b> ・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行う ・担当業務の責任者として、効率的かつ迅速・安全に業務を遂行させる ・業務マニュアルを作成できる		<b>【広範囲にわたる管理業務を担う】</b> ・倉庫内・配送センター内の業務を総合的に掌握している ・センター内の合理化・効率化の計画および実行、要件変化への対応 ・広範囲にわたるマネジメント業務(管理職)を行う		<b>【必須資格取得】</b> ・倉庫管理主任者 ・ロジスティクスオペレーション2級、3級 ・運行管理者(貨物)

地域	項目	基準値に能力・経験調整数値を乗じた値								
		基準値 (0年)	1年	2年	3年	5年	10年			
東京都	基本時給(前年より¥22↑交¥28↑)	¥1,412	¥1,607	¥1,719	¥1,762	¥1,887	¥2,015			
神奈川県	基本時給(前年より¥41↑交¥47↑)	¥1,395	¥1,588	¥1,699	¥1,741	¥1,864	¥1,991			
千葉県	基本時給(前年より¥38↑交¥44↑)	¥1,352	¥1,539	¥1,647	¥1,687	¥1,807	¥1,930			
埼玉県	基本時給(前年より¥39↑交¥45↑)	¥1,359	¥1,546	¥1,655	¥1,695	¥1,815	¥1,939			
茨城県	基本時給(前年より¥33↑交¥39↑)	¥1,280	¥1,457	¥1,559	¥1,597	¥1,710	¥1,827			
	必要スキル	<b>【正確な業務遂行が求められる】</b> ・倉庫内作業の基礎及び倉庫内で行われている業務を理解し、担当業務において正確に迅速に業務に対応(ミスがない) ・作業を効率的に行うために気をつけることを理解し、かつ安全に業務に対応 ・継続性を持って業務に対応 ・簡単な新人教育をする事ができる		<b>【臨機応変な対応が求められる】</b> ・業種・業界別の特徴を理解し、それぞれに合わせて臨機応変に対応 ・安全に作業をするために注意すべき点を理解している ・周囲と連携して作業を効率的に進める		<b>【リーダー的業務を担う】</b> ・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行う ・担当業務の責任者として、効率的かつ迅速・安全に業務を遂行させる ・業務マニュアルを作成できる		<b>【広範囲にわたる管理業務を担う】</b> ・倉庫内・配送センター内の業務を総合的に掌握している ・センター内の合理化・効率化の計画および実行、要件変化への対応 ・広範囲にわたるマネジメント業務(管理職)を行う		<b>【必須資格取得】</b> ・倉庫管理主任者 ・ロジスティクスオペレーション2級、3級 ・運行管理者(貨物)

地域	項目(小)	基準値に能力・経験調整数値を乗じた値								
		基準値 (0年)	1年	2年	3年	5年	10年			
東京都	基本時給(前年より¥24↑交¥30↑)	¥1,275	¥1,451	¥1,552	¥1,591	¥1,703	¥1,819			
神奈川県	基本時給(前年より¥41↑交¥47↑)	¥1,260	¥1,434	¥1,534	¥1,573	¥1,683	¥1,797			
千葉県	基本時給(前年より¥38↑交¥44↑)	¥1,221	¥1,390	¥1,487	¥1,524	¥1,631	¥1,742			
埼玉県	基本時給(前年より¥39↑交¥45↑)	¥1,227	¥1,396	¥1,494	¥1,531	¥1,639	¥1,750			
茨城県	基本時給(前年より¥33↑交¥39↑)	¥1,156	¥1,316	¥1,407	¥1,443	¥1,544	¥1,649			
	必要スキル	<b>【正確な業務遂行】</b> ・マニュアルまたは上司の指示に従って、正確かつ迅速に対応 ・集中してミスなく作業を遂行する ・継続性を持って業務に対応 ・簡単な新人教育をする事ができる ・出勤の点呼等が行える		<b>【臨機応変な対応が求められる】</b> ・商品の知識や包装方法などに熟知し、優先順位をつけながら臨機応変に対応 ・周囲と連携して作業を効率的に進める		<b>【教育的業務を担う】</b> ・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行う ・複数の業務の経験を有し、ローテーションで複数の業務を効率的かつ迅速・安全に対応 ・業務マニュアルを作成できる		<b>【広範囲にわたる管理業務を担う】</b> ・職場全体の業務を熟知しており、メンバーに対して業務の割り振りを行う ・効率的に業務が遂行されるように、全体の管理・計画を行う ・作業の効率化・短縮の実行計画検討・実施		<b>【必須資格取得】</b> ・工業包装技能士 ・包装管理士

地域	項目(小)	基準値に能力・経験調整数値を乗じた値								
		基準値 (0年)	1年	2年	3年	5年	10年			
東京都	基本時給(前年より¥35↑交¥41↑)	¥1,226	¥1,396	¥1,494	¥1,531	¥1,638	¥1,750			
神奈川県	基本時給(前年より¥63↑交¥69↑)	¥1,225	¥1,395	¥1,493	¥1,529	¥1,637	¥1,749			
千葉県	基本時給(前年より¥48↑交¥54↑)	¥1,173	¥1,335	¥1,429	¥1,464	¥1,567	¥1,674			
埼玉県	基本時給(前年より¥49↑交¥55↑)	¥1,179	¥1,342	¥1,436	¥1,471	¥1,574	¥1,681			
茨城県	基本時給(前年より¥42↑交¥48↑)	¥1,110	¥1,264	¥1,353	¥1,386	¥1,483	¥1,584			
	必要スキル	<b>【正確な業務遂行】</b> ・マニュアルまたは上司の指示に従って、正確かつ迅速に対応 ・集中してミスなく作業を遂行する ・継続性を持って業務に対応 ・簡単な新人教育をする事ができる ・出勤の点呼等が行える		<b>【臨機応変な対応が求められる】</b> ・商品の知識や包装方法などに熟知し、優先順位をつけながら臨機応変に対応 ・周囲と連携して作業を効率的に進める		<b>【教育的業務を担う】</b> ・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行う ・複数の業務の経験を有し、ローテーションで複数の業務を効率的かつ迅速・安全に対応 ・業務マニュアルを作成できる		<b>【広範囲にわたる管理業務を担う】</b> ・職場全体の業務を熟知しており、メンバーに対して業務の割り振りを行う ・効率的に業務が遂行されるように、全体の管理・計画を行う ・作業の効率化・短縮の実行計画検討・実施		<b>【必須資格取得】</b> ・工業包装技能士 ・包装管理士

ラベル・シール・タグ付け作業員（職業分類 15 097 02）旧その他の包装の職業

通勤手当に関しては、派遣就業規則第42条に基づき通勤に要する実費に相当する額を支給する。通勤手当の上限は月額 ¥ 13,715 とする。尚、日雇いの場合の通勤手当上限額は日額 ¥ 632 とする。地域により交通費を時給に上乗せする場合があります。

地域	項目(小)	基準値に能力・経験調整数値を乗じた値					
		基準値 (0年)	1年	2年	3年	5年	10年
東京都	基本時給(前年より ¥55 ↑ 交 ¥61 ↓)	¥1,237	¥1,407	¥1,507	¥1,543	¥1,653	¥1,765
神奈川県	基本時給(前年より ¥63 ↑ 交 ¥69 ↓)	¥1,225	¥1,395	¥1,493	¥1,529	¥1,637	¥1,749
千葉県	基本時給(前年より ¥68 ↑ 交 ¥74 ↓)	¥1,185	¥1,348	¥1,443	¥1,478	¥1,583	¥1,691
埼玉県	基本時給(前年より ¥68 ↑ 交 ¥74 ↓)	¥1,190	¥1,354	¥1,450	¥1,485	¥1,590	¥1,699
茨城県	基本時給(前年より ¥62 ↑ 交 ¥68 ↓)	¥1,122	¥1,276	¥1,366	¥1,399	¥1,498	¥1,600
	必要スキル	<ul style="list-style-type: none"> <li>【正確な業務遂行】</li> <li>・マニュアルまたは上司の指示に従って、正確かつ迅速に対応</li> <li>・集中してミスなく作業を遂行する</li> <li>・継続性を持って業務に対応</li> <li>・簡単な新人教育をすることができる</li> <li>・出勤の点呼等が行える</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【臨機応変な対応が求められる】</li> <li>・商品の知識や包装方法などに熟知し、優先順位をつけながら臨機応変に対応</li> <li>・周囲と連携して作業を効率的に進める</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【教育的業務を担う】</li> <li>・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行う</li> <li>・複数の業務の経験を有し、ローテーションで複数の業務を効率的かつ迅速・安全に対応</li> <li>・業務マニュアルを作成できる</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【広範囲にわたる管理業務を担う】</li> <li>・職場全体の業務を熟知しており、メンバーに対して業務の割り振りを行う</li> <li>・効率的に業務が遂行されるように、全体の管理・計画を行う</li> <li>・作業の効率化・短縮の実行計画検討・実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【必須資格取得】</li> <li>・工業包装技能士</li> <li>・包装管理士</li> </ul>	

選別作業員(職業分類 15 098 01)

通勤手当に関しては、派遣就業規則第42条に基づき通勤に要する実費に相当する額を支給する。通勤手当の上限は月額 ¥ 13,715 とする。尚、日雇いの場合の通勤手当上限額は日額 ¥ 632 とする。地域により交通費を時給に上乗せする場合があります。

地域	項目	基準値に能力・経験調整数値を乗じた値					
		基準値 (0年)	1年	2年	3年	5年	10年
東京都	基本時給(前年より ¥28 ↑ 交 ¥34 ↓)	¥1,332	¥1,516	¥1,622	¥1,661	¥1,780	¥1,900
神奈川県	基本時給(前年より ¥45 ↑ 交 ¥51 ↓)	¥1,316	¥1,498	¥1,604	¥1,642	¥1,759	¥1,878
千葉県	基本時給(前年より ¥43 ↑ 交 ¥49 ↓)	¥1,276	¥1,452	¥1,554	¥1,591	¥1,704	¥1,820
埼玉県	基本時給(前年より ¥44 ↑ 交 ¥50 ↓)	¥1,282	¥1,458	¥1,561	¥1,599	¥1,712	¥1,828
茨城県	基本時給(前年より ¥37 ↑ 交 ¥43 ↓)	¥1,207	¥1,374	¥1,471	¥1,506	¥1,613	¥1,723
	必要スキル	<ul style="list-style-type: none"> <li>【正確な業務遂行】</li> <li>・マニュアルまたは上司の指示に従って、正確かつ迅速に対応</li> <li>・集中してミスなく作業を遂行する</li> <li>・継続性を持って業務に対応</li> <li>・簡単な新人教育をすることができる</li> <li>・出勤の点呼等が行える</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【臨機応変な対応が求められる】</li> <li>・商品の知識や包装方法などに熟知し、優先順位をつけながら臨機応変に対応</li> <li>・周囲と連携して作業を効率的に進める</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【教育的業務を担う】</li> <li>・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行う</li> <li>・複数の業務の経験を有し、ローテーションで複数の業務を効率的かつ迅速・安全に対応</li> <li>・業務マニュアルを作成できる</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【広範囲にわたる管理業務を担う】</li> <li>・職場全体の業務を熟知しており、メンバーに対して業務の割り振りを行う</li> <li>・効率的に業務が遂行されるように、全体の管理・計画を行う</li> <li>・作業の効率化・短縮の実行計画検討・実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【必須資格取得】</li> <li>・工業包装技能士</li> <li>・包装管理士</li> </ul>	

ピッキング作業員（職業分類 15 098 02）

通勤手当に関しては、派遣就業規則第42条に基づき通勤に要する実費に相当する額を支給する。通勤手当の上限は月額 ¥ 13,715 とする。尚、日雇いの場合の通勤手当上限額は日額 ¥ 632 とする。地域により交通費を時給に上乗せする場合があります。

地域	項目	基準値に能力・経験調整数値を乗じた値					
		基準値 (0年)	1年	2年	3年	5年	10年
東京都	基本時給(前年より ¥27 ↑ 交 ¥33 ↓)	¥1,308	¥1,490	¥1,595	¥1,634	¥1,749	¥1,869
神奈川県	基本時給(前年より ¥45 ↑ 交 ¥51 ↓)	¥1,294	¥1,473	¥1,576	¥1,615	¥1,729	¥1,847
千葉県	基本時給(前年より ¥43 ↑ 交 ¥49 ↓)	¥1,254	¥1,427	¥1,527	¥1,565	¥1,676	¥1,790
埼玉県	基本時給(前年より ¥43 ↑ 交 ¥49 ↓)	¥1,280	¥1,434	¥1,535	¥1,572	¥1,684	¥1,798
茨城県	基本時給(前年より ¥37 ↑ 交 ¥43 ↓)	¥1,187	¥1,351	¥1,446	¥1,481	¥1,586	¥1,694
	必要スキル	<ul style="list-style-type: none"> <li>【正確な業務遂行】</li> <li>・マニュアルまたは上司の指示に従って、正確かつ迅速に対応</li> <li>・集中してミスなく作業を遂行する</li> <li>・継続性を持って業務に対応</li> <li>・簡単な新人教育をすることができる</li> <li>・出勤の点呼等が行える</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【臨機応変な対応が求められる】</li> <li>・商品の知識や包装方法などに熟知し、優先順位をつけながら臨機応変に対応</li> <li>・周囲と連携して作業を効率的に進める</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【教育的業務を担う】</li> <li>・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行う</li> <li>・複数の業務の経験を有し、ローテーションで複数の業務を効率的かつ迅速・安全に対応</li> <li>・業務マニュアルを作成できる</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【広範囲にわたる管理業務を担う】</li> <li>・職場全体の業務を熟知しており、メンバーに対して業務の割り振りを行う</li> <li>・効率的に業務が遂行されるように、全体の管理・計画を行う</li> <li>・作業の効率化・短縮の実行計画検討・実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【必須資格取得】</li> <li>・工業包装技能士</li> <li>・包装管理士</li> </ul>	

他に分類されない運搬・清掃・包装・選別等の職業(職業分類 15 099 99)

通勤手当に関しては、派遣就業規則第42条に基づき通勤に要する実費に相当する額を支給する。通勤手当の上限は月額 ¥ 13,715 とする。尚、日雇いの場合の通勤手当上限額は日額 ¥ 632 とする。地域により交通費を時給に上乗せする場合があります。

地域	項目(小)	基準値に能力・経験調整数値を乗じた値					
		基準値 (0年)	1年	2年	3年	5年	10年
東京都	基本時給(前年より ¥25 ↑ 交 ¥31 ↓)	¥1,353	¥1,540	¥1,648	¥1,688	¥1,807	¥1,930
神奈川県	基本時給(前年より ¥43 ↑ 交 ¥49 ↓)	¥1,337	¥1,522	¥1,629	¥1,669	¥1,786	¥1,907
千葉県	基本時給(前年より ¥41 ↑ 交 ¥47 ↓)	¥1,286	¥1,475	¥1,579	¥1,617	¥1,731	¥1,849
埼玉県	基本時給(前年より ¥41 ↑ 交 ¥47 ↓)	¥1,302	¥1,482	¥1,586	¥1,625	¥1,739	¥1,857
茨城県	基本時給(前年より ¥36 ↑ 交 ¥42 ↓)	¥1,227	¥1,396	¥1,494	¥1,531	¥1,639	¥1,750
	必要スキル	<ul style="list-style-type: none"> <li>【正確な業務遂行】</li> <li>・マニュアルまたは上司の指示に従って、正確かつ迅速に対応</li> <li>・集中してミスなく作業を遂行する</li> <li>・継続性を持って業務に対応</li> <li>・簡単な新人教育をすることができる</li> <li>・出勤の点呼等が行える</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【臨機応変な対応が求められる】</li> <li>・商品の知識や包装方法などに熟知し、優先順位をつけながら臨機応変に対応</li> <li>・周囲と連携して作業を効率的に進める</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【教育的業務を担う】</li> <li>・担当業務において、充分経験を有しており、後輩の指導も行う</li> <li>・複数の業務の経験を有し、ローテーションで複数の業務を効率的かつ迅速・安全に対応</li> <li>・業務マニュアルを作成できる</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【広範囲にわたる管理業務を担う】</li> <li>・職場全体の業務を熟知しており、メンバーに対して業務の割り振りを行う</li> <li>・効率的に業務が遂行されるように、全体の管理・計画を行う</li> <li>・作業の効率化・短縮の実行計画検討・実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>【必須資格取得】</li> <li>・工業包装技能士</li> <li>・包装管理士</li> </ul>	